

## 1. Dati anagrafici

- Cognome e nome: OSELLA BRUNO
  - Data e luogo di nascita: 09/01/1962 – Racconigi (CN)
  - Residenza: 12035 Racconigi (CN) – Piazza IV Novembre n. 16
  - Telefono: 011/2686217 e.mail bruno.osella@izsto.it
- 

## 2. Titoli di studio e dati relativi alla formazione

Laurea:

- Laurea: Scienze Politiche
- Università: Torino
- Anno del conseguimento: 1986
- Titolo della tesi: Le culture politiche degli eversori di destra
- Voto: 110 con lode

Corsi formativi e di aggiornamento frequentati; per ogni corso indicare:

- Titolo: Corso di General Management per la dirigenza amministrativa nell'U.S.L.
- Ente organizzatore: SDA – Università Commerciale L. Bocconi Milano
- Anno e durata: dal 21.03.1998 al 1.12.1998 (giorni 33, partecipazione con merito)
- Titolo: Corso di Perfezionamento per la funzione amministrativa (Co.Ge.M.San.)
- Ente organizzatore: SDA – Università Commerciale L. Bocconi - Milano
- Anno e durata: dal 17.12.1990 al 21.03.1991 (giorni 15, partecipazione con merito)
- Titolo: Master 2: l'aziendalizzazione del SSN: USL, Ospedali e Prevenzione
- Ente organizzatore: Consorzio AMAS (Agenzia Management Avanzato in Sanità) - Roma
- Anno e durata: 25-27.03.1993
- Titolo: Contabilità e Bilancio nelle Aziende Sanitarie
- Ente organizzatore: CRESA - Torino
- Anno e durata: 21-22.06.1994
- Titolo: Management in Sanità
- Ente organizzatore: SDA – Università Commerciale L. Bocconi - Milano
- Anno e durata: dal 19.04.1999 al 25.06.1999 (giorni 16)
- Titolo: Valutazione del personale, sistemi retributivi e nuovi percorsi di carriera nelle aziende sanitarie
- Ente organizzatore: SDA – Università Commerciale L. Bocconi - Milano
- Anno e durata: dal 10 al 12.12.2000
- Titolo: Project Work "Concertare la formazione"
- Ente organizzatore: ANAPIA – LAZIO su progetto FOR.MARCI
- Anno e durata: 2003 (8 moduli: giorni 8)
- Titolo: La pre-intesa relativa al nuovo CCNL della dirigenza medica e non medica
- Ente organizzatore: CISEL - Rimini
- Anno e durata: 29-30.09.2005
- Titolo: Balanced scorecad
- Ente organizzatore: Regione Piemonte – ASL n. 15 – Cuneo (in collaborazione con SDA – Università Commerciale L. Bocconi – Milano)
- Anno e durata: 22-23.11.2005

Articoli su riviste; per ciascun articolo, attinente all'organizzazione, programmazione e gestione aziendale, indicare:

- Titolo: Un ( buon ) budget aziendale all'opera: discussione di un caso
  - Anno e numero: 2004 – n. 4
  - Rivista: "Politiche Sanitarie", edita da Il Pensiero Scientifico – Editore – Roma (articolo elaborato con il prof. Piervincenzo Bondonio e la dott.ssa Pinuccia Carena)
- 

**3. Esperienza professionale, di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie.**

- Periodo: dal 01/01/2002 al 30/09/2002
  - Denominazione dell'Ente o dell'Azienda: Regione Piemonte – A.S.L. n. 17 – Savigliano (CN)
  - Sede: Savigliano (CN)
  - Natura: pubblica
  - Settore: sanità
  - Denominazione della struttura di appartenenza: Struttura Semplice Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
  - Attività della struttura di appartenenza: politiche del personale, formazione del personale dipendente, relazioni sindacali.
  - Qualifica funzionale rivestita , livello di inquadramento e CCNL di riferimento: dirigente amministrativo – CCNL 08.06.2000 Dirigenza del ruolo amministrativo, tecnico e professionale.
  - Incarico ricoperto: responsabile struttura semplice, come da deliberazione n. 20 del 10.01.2000, dell'ASL 17 di Savigliano, di conferimento dell'incarico di cui trattasi.
  - Poteri, responsabilità, mansioni svolte (come risultano da atti organizzativi dell'ente, contratti, procure conferite, ecc., configuranti autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie): con deliberazione n. 213 del 3.07.2002, di approvazione dell'Atto di Organizzazione e Funzionamento dell'Azienda dell'ASL n. 17, alle strutture operative semplici sono conferite autonomia tecnica, organizzativa e gestionale, con responsabilità e posizione dirigenziale autonomamente definite.
  - Numero dipendenti della struttura di cui si ha la diretta responsabilità: n. 9
  - Budget della struttura di appartenenza o, se diverso, budget assegnato e direttamente gestito dal candidato: di circa euro 450.000,00/anno per gli anni 2000 - 2002 relativi alla gestione della formazione del personale dipendente, a cui devono aggiungersi le risorse finanziarie derivanti dalla gestione dei fondi relativi alla retribuzione di risultato e di posizione delle dirigenze e del personale del comparto, quantificabile in circa euro 12.000.000,00.
  - Organigramma della struttura gerarchica dell'ente/azienda, evidenziando la posizione del candidato (non necessario per gli incarichi di Direttore generale, amministrativo e sanitario di Azienda sanitaria regionale): la struttura semplice Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane era inserita nel Dipartimento Amministrativo alle dipendenze del Direttore Amministrativo Aziendale.
- 

- Periodo: dal 01/10/2002 al 31/3/2007
- Denominazione dell'Ente o dell'Azienda: Regione Piemonte – A.S.L. n. 17 – Savigliano (CN)
- Sede: Savigliano (CN)
- Natura: pubblica
- Settore: sanità
- Denominazione della struttura di appartenenza: Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
- Attività della struttura di appartenenza: politiche del personale, formazione del personale dipendente, relazioni sindacali.

- Qualifica funzionale rivestita , livello di inquadramento e CCNL di riferimento: dirigente amministrativo – CC.CC.NN.LL. 08.06.2000 e 3.11.2005 Dirigenza del ruolo amministrativo, tecnico e professionale
- Incarico ricoperto: Direttore Struttura Complessa, come da deliberazione n. 274 del 30.09.2002, dell'ASL 17 di Savigliano, di conferimento dell'incarico di cui trattasi.
- Poteri, responsabilità, mansioni svolte (come risultano da atti organizzativi dell'ente, contratti, procure conferite, ecc., configuranti autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie): con deliberazione n. 213 del 3.07.2002, di approvazione dell'Atto di Organizzazione e Funzionamento dell'Azienda dell'ASL n. 17, alle strutture operative complesse sono conferite ampie forme di autonomia organizzativa ed operativa, e i dirigenti responsabili delle stesse curano la gestione tecnica ed amministrativa delle strutture medesime, ivi compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, l'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- Numero dipendenti della struttura di cui si ha la diretta responsabilità: n. 10
- Budget della struttura di appartenenza o, se diverso, budget assegnato e direttamente gestito dal candidato: circa euro 500.000,00/anno per gli anni 2003 - 2004 - 2005 e 2006 relativi alla gestione della formazione del personale dipendente, a cui devono aggiungersi le risorse finanziarie derivanti dalla gestione dei fondi relativi alla retribuzione di risultato e di posizione delle dirigenze e del personale del comparto, nonché la gestione delle progressioni economiche orizzontali dei dipendenti appartenenti all'area contrattuale del comparto, quantificabile in circa euro 13.600.000,00
- Organigramma della struttura gerarchica dell'ente/azienda, evidenziando la posizione del candidato (non necessario per gli incarichi di Direttore generale, amministrativo e sanitario di Azienda sanitaria regionale): la struttura complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane è inserita nel Dipartimento del Personale alle dipendenze del Direttore amministrativo aziendale.

- 
- Periodo: dal 07/12/2005 al 31/3/2007
  - Denominazione dell'Ente o dell'Azienda: Regione Piemonte – A.S.L. n. 17 – Savigliano (CN)
  - Sede: Savigliano (CN)
  - Natura: pubblica
  - Settore: sanità
  - Denominazione della struttura di appartenenza: Dipartimento del Personale
  - Attività della struttura di appartenenza: coordinamento settori giuridico, previdenziale, rilevazione presenze, personale convenzionato, libera professione, politiche del personale, formazione del personale dipendente, relazioni sindacali.
  - Qualifica funzionale rivestita , livello di inquadramento e CCNL di riferimento: dirigente amministrativo – CC.CC.NN.LL. 08.06.2000 e 3.11.2005 Dirigenza del ruolo amministrativo, tecnico e professionale
  - Incarico ricoperto: Direttore Dipartimento del Personale, come da deliberazione n. 149 del 7.12.2005, dell'ASL 17 di Savigliano, di conferimento dell'incarico di cui trattasi.
  - Poteri, responsabilità, mansioni svolte (come risultano da atti organizzativi dell'ente, contratti, procure conferite, ecc., configuranti autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie): con deliberazione n. 213 del 3.07.2002, di approvazione dell'Atto di Organizzazione e Funzionamento dell'Azienda dell'ASL n. 17, alle strutture dipartimentali sono conferite ampie forme di autonomia organizzativa ed operativa, e i dirigenti responsabili delle stesse curano la gestione tecnica ed amministrativa delle strutture medesime, ivi compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, l'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
  - Numero dipendenti della struttura di cui si ha la diretta responsabilità: 32
  - Budget della struttura di appartenenza o, se diverso, budget assegnato e direttamente gestito dal candidato: euro 2.000.000,00 circa assegnati per l'anno 2006 per la gestione delle convenzioni passive, settore posto in staff alla Direzione Dipartimentale.
  - Organigramma della struttura gerarchica dell'ente/azienda, evidenziando la posizione del candidato (non necessario per gli incarichi di Direttore generale, amministrativo e sanitario di

Azienda sanitaria regionale): la struttura Dipartimento del Personale è alle dipendenze del Direttore amministrativo aziendale.

---

- Periodo: dal 01/04/2007 a tutt'oggi
- Denominazione dell'Ente o dell'Azienda: Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
- Sede: Torino
- Natura: pubblica
- Settore: sanità
- Denominazione della struttura di appartenenza: direzione amministrativa
- Attività della struttura di appartenenza: direzione dei servizi amministrativi dell'Istituto.
- Qualifica funzionale rivestita, livello di inquadramento e CCNL di riferimento: Direttore amministrativo ai sensi del d. lgs. 502/92 e s.m.i.
- Incarico ricoperto: Direttore amministrativo.
- Poteri, responsabilità, mansioni svolte (come risultano da atti organizzativi dell'ente, contratti, procure conferite, ecc., configuranti autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie): direzione dei servizi amministrativi dell'Ente, secondo quanto previsto dalla legge regionale del Piemonte 25 luglio 2005, n. 11.
- Numero dipendenti della struttura di cui si ha la diretta responsabilità: circa 85
- Budget della struttura di appartenenza o, se diverso, budget assegnato e direttamente gestito dal candidato: collaborazione con il Direttore generale alla gestione delle risorse economiche-finanziarie dell'Istituto (bilancio preventivo anno 2009 = euro 30.694.000)

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.