

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
Via Bologna, 148 – 10154 Torino - Tel. 011/26.86.1 - Fax 011/2487770
ESITO RDO NR. 800831

Iniziativa del MEPA CONSIP - ICT 2009 - Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

SERVIZIO PER LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA, DELLA DURATA DI ANNI DUE (RINNOVABILI DI ALTRI DUE), A NORMA DI LEGGE DEGLI ATTI DELL'ENTE COSTITUITI DA FILES DIGITALI, PRODOTTI O UTILIZZATI DALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA AI FINI DELLA PROPRIA ATTIVITA'.

Importo totale presunto € 12.000,00 più Iva (€ 14.640,00 Iva inclusa).

DITTE PARTECIPANTI E AGGIUDICATARIA CON IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE:

Ditta: UNIMATICA SPA – 7.944,00 + IVA

Ditta: NAMIRIAL SPA – 8.375,00 + IVA

Ditta: BUCAP SPA – 8.640,00 + IVA

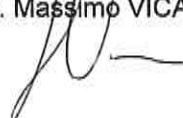
Ditta: SIAV – 10.380,00 + IVA

Ditta aggiudicataria : UNIMATICA SPA – 7.944,00 + IVA (€ 9.691,68 Iva inclusa).

Responsabile del Procedimento: Dott.a Maria Luisa Piras (tel. 011/2686218 – tfx. 011/0469194).

Torino, lì 15/05/2015

IL RESPONSABILE DELLA S.C.
TECNICO-LOGISTICA ED APPALTI
(Dott. Massimo VICARIO)



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA**

Via Bologna, 148 TORINO

Determinazione Dirigenziale n. 167 del 14/05/2015

Struttura: Tecnico-Logistica ed Appalti

Oggetto: Aggiudicazione definitiva RDO n. 800831 su piattaforma MEPA per l'affidamento del "Servizio di conservazione sostitutiva documenti" per 24 mesi, (rinnovabili per ulteriori due), per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta. Costo totale euro 9.693,00 Iva inclusa.

Il Dirigente dott. Massimo Vicario

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 995 del 28/10/2008 con la quale gli è stato conferito l'incarico dirigenziale di Responsabile della **Struttura complessa Tecnico-Logistica ed Appalti** e attribuita competenza all'adozione di determinazioni dirigenziali in applicazione del "Regolamento per l'ordinamento interno dei servizi e la relativa dotazione organica dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta", adottato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 4 del 12/06/2008

Assunta la propria responsabilità in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto, la regolarità del procedimento svolto e l'acquisizione dei pareri tecnici, visti e autorizzazioni eventualmente richiesti

Assunta la propria responsabilità in ordine alla compatibilità in relazione alle risorse economiche assegnate

La presente determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva.

E' stata pubblicata all'Albo dell'Istituto il 14/05/2015 per 10 giorni consecutivi.

Il Responsabile della S.S. Segreteria, servizi e affari generali e comunicazione _____

Aggiudicazione definitiva RDO n. 800831 su piattaforma MEPA per l'affidamento del “*Servizio di conservazione sostitutiva documenti*” per 24 mesi (rinnovabili per ulteriori due), per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta. Costo totale euro 9.693,00 Iva inclusa.

Su proposta dell'U.O. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

Visti:

- il D.Lgs. 30 giugno 1993, n. 270 “*Riordinamento degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali, a norma dell'art. 1, comma 1, lettera h), della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;
- la Legge della Regione Piemonte 6 ottobre 2014, n. 13 “*Nuove modalità gestionali, organizzative e di funzionamento dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 25 luglio 2005, n. 11*” e l'allegato accordo tra le Regioni;
- il Regolamento per l'ordinamento interno dei servizi e la relativa dotazione organica dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta, approvato con deliberazione del consiglio di Amministrazione n. 4 del 12 giugno 2008;
- la delibera del Direttore Generale n. 995 del 28 ottobre 2008, avente ad oggetto “*Dott. Massimo Vicario: conferimento incarico dirigenziale di Responsabile della struttura complessa Tecnico-Logistica ed Appalti*”;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “*Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici*”;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- l'art. 26 della legge 488/1999 e i successivi provvedimenti sul contenimento della spesa pubblica;
- il Regolamento dell'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- Vista la scadenza in data 31/05/2015 del contratto 2013/45, relativo al Servizio di conservazione sostitutiva dei documenti;
- Preso atto dell'avvenuta pubblicazione sulla piattaforma MEPA, in data 13/04/2015, della richiesta di offerta RDO n. 800831 per la fornitura sopra emarginata da aggiudicarsi per in lotto unico, a favore del prezzo più basso ex art. 82 D.Lgs. n. 163/2006, secondo le specifiche tecniche, le condizioni particolari di RDO e le condizioni particolari di contratto inserite nella procedura (allegato A);
- Preso atto che sono state invitate tutte le ditte abilitate al bando della RDO;

- Constatato che entro il termine stabilito (ore 12:00 del 04/05/2015) hanno presentato offerta le seguenti 4 ditte:
 1. Bucap spa
 2. Namirial spa
 3. Unimatica spa
 4. Siav
- Dato atto che in data 06/05/2015 il punto istruttore ha proceduto all'apertura delle offerte sulla piattaforma MEPA, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria del lotto di gara;
- Preso atto dal verbale delle attività di esame e comparazione offerte (allegato B) da cui risulta la seguente proposta di aggiudicazione
 - Bucap spa per l'importo di € 8.640,00 più Iva (€10.540,80 Iva inclusa)
 - Namirial spa per l'importo di € 8.375,00 più Iva (€ 10.217,50 Iva inclusa)
 - Unimatica spa per l'importo di € 7.944,00 più Iva (€9.691,68 Iva inclusa)
 - Siav per l'importo di € 10.380,00 più Iva (€ 12.663,36 Iva inclusa)
- Ritenuto di aggiudicare la fornitura in oggetto alla ditta Unimatica spa, come risulta dai verbali di gara richiamati;
- Dato atto che il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, nonché dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006, è attestato da CONSIP mediante il sistema di accesso al MEPA;
- Verificata la regolarità contributiva dell'aggiudicatario ai fini della stipula del relativo contratto;
- Precisato che:
 - il contratto verrà stipulato attraverso la piattaforma MEPA;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti "Condizioni particolari di Contratto 800831" e "Condizioni particolari di RDO "800831" allegati alla procedura sul MEPA;

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Preso atto del procedimento istruttorio svolto dall' U.O. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
- Visti i verbali e i documenti di gara allegati (allegati A-B-C) alla presente che ne costituiscono parte integrale e sostanziale
- Vista l'attestazione di regolarità contabile del Responsabile della struttura proponente;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa,

- 1 Di approvare tutti i verbali e tutti gli atti dell'offerta RDO n. 800831 e di affidare la fornitura del "Servizio di conservazione sostitutiva documenti" per 24 mesi, (rinnovabili per ulteriori due), dal 01/06/2015 al 31/05/2017 alla seguente ditta per le motivazioni espresse nei verbali sopra richiamati:
- Unimatica spa per l'importo di € 7.944,00 più Iva (€ 9.691,68 Iva inclusa) (allegato C)
- 2 Di dare atto che, a norma dell'art. 331 D.P.R. n. 207/2010, l'esito dell'affidamento verrà reso pubblico tramite avviso di post-informazione sul profilo di committente e sull'Albo on line dell'Istituto, nonché sul quotidiano "Aste e Appalti Pubblici";
- 3 Di provvedere alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva al soggetto e nelle forme di cui all'art. 79 D.Lgs. n. 163/2006;
- 4 Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- 5 Di dare atto che Direttore dell'esecuzione del contratto è il dr. Enrico Aliberti, responsabile di S.S. Gestione Impianti e Sistemi Informatici e Telematici;
- 6 Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e sostanziale;
- 7 Di dare atto che il costo di cui al presente provvedimento, per complessivi € 9.691,68 Iva inclusa, arrotondati ad euro 9.963,00 per una migliore gestione delle sub autorizzazioni, trova idonea copertura nel conto aziendale n. 3101101 del budget di struttura assegnato per l'anno 2015 e 2016 nella seguente maniera:

Ragione sociale Cod. fornitore	Conto	Costo	Budget Anno/num.	Sub
Unimatica spa (cod.80042)	3101101	€ 2.827,00	2015/1	334
Unimatica spa (cod.80042)	3101101	€ 4.846,00	2016/1	334

- 8 Di dare atto che la somma competente dell'anno 2017, per euro 2.020,00 troverà copertura a seguito dell'approvazione del relativo bilancio preventivo economico patrimoniale

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile U.O. / S.S. proponente
IL DIRIGENTE DELLA S.C. TECNICO-LOGISTICA ED APPALTI (Dott. Massimo Vicario)	<i>Si prende visione delle disposizioni contabili contenute nel presente atto deliberativo.</i> IL RESPONSABILE DELLA S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

RDO 800831

La fornitura si svolgerà in osservanza delle Condizioni generali di contratto dell'iniziativa e, per quanto in esse non previsto, del *Capitolato generale d'oneri per la fornitura di beni e servizi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta (ed/rev. 2/1)*, disponibile sul sito web dell'Istituto al seguente indirizzo:

http://www.izsto.it/images/stories/pdf_appalti/Capitolato_Generale_ed_rev_2.1.pdf, fatte salve le seguenti condizioni particolari

Rispondenza e integrazioni meta prodotto CPV 72512000-7 / Servizio di Conservazione Sostitutiva tratto da:

ALLEGATO 2 AL BANDO "ICT2009" PER L'ABILITAZIONE DI FORNITORI E SERVIZI PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI

CIG: Z18139675D

Prodotto: CPV 72512000-7 – Servizio di Conservazione Sostitutiva

OGGETTO DEL SERVIZIO:

Oggetto dell'affidamento è il servizio per la Conservazione Sostitutiva, della durata di anni due (rinnovabili per ulteriori due), a norma di legge degli atti dell'ente costituiti da files digitali, prodotti o utilizzati dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta ai fini della propria attività.

Il costo complessivo finale è richiesto per il servizio di conservazione di 802.000 pagine (di cui 2.000 caricate manualmente a cura dell'istituto) nel biennio.

E' prevista la possibilità di opzione alle stesse condizioni per ulteriori due anni.

Deve essere inoltre incluso nel servizio la fornitura del software, lato Fornitore e non lato applicativo, per consentire l'attività di invio telematico per la conservazione dei documenti amministrativi e deve essere offerta nel tempo l'attivazione di tali funzioni rispetto al sistema documentale che l'Ente adotterà. Deve altresì essere fornita interfaccia per gestione documentale e per caricamento manuale laddove l'invio non sia previsto da applicativo.

Per Conservazione "a norma" si intende l'applicazione delle regole previste dalla normativa vigente e successive regole tecniche, ovvero:

- Delibera DigitPA n.11/2004 (e relative note esplicative)
- Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs n.82/2005) e s.m.
- D.M.E.F. 23/01/2004 volte a garantire l'integrità, l'autenticità e la disponibilità dei documenti sottoposti a conservazione
- DPCM 3/12/2013 riguardante le regole tecniche in materia di sistema di conservazione
- Circolare Agid 65/14 riguardante le modalità per l'accreditamento e la vigilanza sui soggetti pubblici e privati che svolgono attività di conservazione dei documenti informatici

- DPCM 13/11/2014 riguardante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni.

Le su esposte norme dovranno essere integralmente rispettate dal Fornitore e il servizio di conservazione dovrà essere implementato nel loro pieno rispetto.

1. REQUISITI DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto dovrà avere i seguenti requisiti.

a. Requisiti funzionali

Il servizio dovrà garantire, le seguenti funzioni principali:

- Conservazione tramite invio telematico quotidiano (giorni lavorativi) di documenti digitali in lotti (insieme di documenti omogenei);
- Delega di responsabilità per conservazione
- Manutenzione del software
- Aggiornamenti di legge e servizio di help desk
- Consultazione illimitata dei documenti on line
- Marche temporali per invio lotto
- Marche temporali per upload manuale
- Presa in carico dell'archivio di conservazione (volume anni 31.03.2013/31.03.2015 → GB 30 circa) con continuità di gestione documentale a norma.

Mediante apposita interfaccia dovranno essere effettive le seguenti funzioni:

- la conservazione anche tramite caricamento manuale di documenti singoli o in lotti con funzione di apposizione marca temporale, anche in questo caso a carico del Fornitore;
- l'esibizione e la cancellazione logica di un documento già conservato;
- l'ottenimento per via telematica delle informazioni sullo stato di un documento o lotto inviato alla conservazione;
- la gestione dei metadati associati ai documenti, utilizzabili anche per la ricerca dei documenti stessi.

Le funzioni di cui sopra devono essere disponibili attraverso applicazione sicura raggiungibile via web e/o tramite componente applicativa che renda disponibili l'insieme delle componenti funzionali a supporto del processo di conservazione. A tal fine si richiede la creazione di n.3 account di accesso di cui 1 con eventuali proprietà di amministratore.

Il Fornitore dovrà inoltre, provvedere, ogni anno e comunque alla conclusione del servizio, al riversamento su supporto ottico ed invio all'Istituto di copia dei documenti conservati, con le modalità per cui sia garantita la conformità dei documenti contenuti nei supporti rispetto a quelli tenuti in conservazione; tali supporti dovranno essere "autoconsistenti", cioè dovranno contenere al loro interno il software necessario per la ricerca/esibizione di specifici documenti.

A fine contratto il Fornitore dovrà prendersi carico del corretto trasferimento dei documenti.

Il Fornitore dovrà dare notifica e documentazione dell'avvenuto completamento di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa.

Marche Temporal . Il servizio deve prevedere funzionalità di marcatura temporale.

1. L'applicazione delle marche temporali ai lotti di documenti sarà a carico del Fornitore (sia per la conservazione in via telematica che con caricamento manuale).
2. Dovrà essere possibile, per l'intero archivio in carico, l'estensione della durata delle marche temporali prima della loro scadenza, anche a seguito della eventuale estensione della durata della conservazione.
3. L'apposizione di marche temporali dovrà essere effettuata presso il Fornitore.

b. Requisiti generali

1. Il servizio sarà erogato attraverso l'interazione con l'infrastruttura tecnologica dislocata presso la S.S. *Gestione Impianti e Sistemi Informatici e Telematici* presso la sede centrale dell'Istituto in Torino - Via Bologna 148
2. Il Fornitore dovrà erogare il servizio in conformità alle normative di legge vigenti ed alle loro evoluzioni.

c. Erogazione del servizio di Conservazione.

Il Fornitore dovrà rendere di norma disponibile il servizio in oggetto senza soluzione di continuità, ovvero tutti i giorni 24 ore al giorno.

Ai fini del calcolo del livello di servizio, il Fornitore dovrà garantire l'erogazione del servizio durante il seguente orario di lavoro:

- lunedì-venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00.

Quando necessario e su esplicita richiesta dell'Ente, ad esempio in caso di ispezioni da parte delle autorità competenti, il Fornitore dovrà essere disponibile a protrarre il servizio oltre il normale orario di lavoro, e/o in giorni non usualmente lavorativi.

Il Fornitore dovrà comunicare al Responsabile della S.S. *Gestione Impianti e Sistemi Informatici e Telematici* un recapito telefonico aziendale da contattare in caso di segnalazioni urgenti e al di fuori del normale orario di lavoro.

d. Servizio di help-desk.

Il Fornitore dovrà rendere disponibile un servizio di Help-desk per la risoluzione di problematiche tecnico-gestionali che potrebbero emergere nell'espletamento delle attività relative al servizio in oggetto.

L'accesso al servizio di Help Desk potrà avvenire attraverso applicazioni software disponibili via web ed accessibile mediante codici di autenticazione.

Il servizio dovrà essere erogato nel seguente orario (che verrà preso a riferimento per il calcolo del livello di servizio):

- lunedì-venerdì dalle ore 8 alle ore 18

La gestione del ticket al servizio di Help desk deve prevedere almeno le seguenti fasi:

- a) registrazione (apertura ticket);
- b) erogazione del servizio, ovvero risoluzione del problema segnalato;
- c) termine (chiusura ticket).

I ticket devono essere presi in carico e risolti (se bloccanti) entro 6 ore.

e. Servizio di formazione e consulenza.

Si richiede che da parte del Fornitore sia reso disponibile un supporto, in particolare nella fase di avviamento, finalizzato all'uso ottimale del servizio di conservazione.

Il supporto dovrà riguardare:

1. ad inizio contratto (una tantum)i Servizi di Start up:

- Analisi
- Configurazione del sistema
- Presa in carico archivio Cliente
- Consegna manuale di conservazione
- Consegna manuale utente
- Formazione per utenti interni (una giornata per gli operatori della S.S. *Gestione Impianti e Sistemi Informatici e Telematici* per formazione tecnica-gestionale sull'ambiente) concernente le tematiche (normative, funzionali, ecc.) relative alla conservazione e agli strumenti connessi;
- Attivazione applicativo web di gestione e upload manuale
- Attivazione applicativo web per gestione ticket
- Creazione n.3 account di accesso di cui 1 con eventuali proprietà di amministratore
- Altre attività necessarie per attivazione del servizio, compreso supporto telefonico help desk all'avvio per i primi due mesi.

2. la consulenza tecnico-gestionale per l'integrazione dei sistemi, da attivarsi anche presso l'Istituto su richiesta dell'Ente, previo accordo col Responsabile del S.S. *Gestione Impianti e Sistemi Informatici e Telematici*.

f. Responsabile della Conservazione

1. Il Fornitore assumerà le responsabilità relative alla figura del Responsabile della Conservazione, secondo quanto disposto dalla normativa di legge vigente.
2. Il Fornitore dovrà mantenere le deleghe di responsabilità del Responsabile della Conservazione anche alla scadenza del contratto e fino alla restituzione concordata del materiale conservato.

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
"I. A l t a r a"
VIA BOLOGNA 148 – TORINO
TEL.: 0112686.1 - TFX.: 0112487770
PARTITA I.V.A.: 05160100011**

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO SU MEPA

Iniziativa del MEPA CONSIP - "ICT2009" PER L'ABILITAZIONE DI FORNITORI E SERVIZI PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI

Fornitura: servizio per la Conservazione Sostitutiva, della durata di anni due (rinnovabili di ulteriori due), a norma di legge degli atti dell'ente costituiti da files digitali, prodotti o utilizzati dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta ai fini della propria attività.

CIG: Z18139675D

RDO n. 800831

Importo totale presunto € 12.00,00 più Iva (€ 14.640,00 Iva inclusa).

Responsabile del procedimento: Piras Maria Luisa tel. 011.2686277-218.

Si precisa che in fase di analisi preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione al combinato disposto di cui agli artt. 86, commi 3-bis e 3-ter, D.Lgs. n. 163/2006, e 26 D.Lgs. n. 81/2008 e alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5 marzo 2008, non è necessario redigere il D.U.V.R.I.. In caso di rischi attualmente non previsti e non prevedibili, prima dell'esecuzione della fornitura verranno applicati i disposti dell'art. 26 del predetto decreto.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO N. 800831

OGGETTO DEL SERVIZIO:

Oggetto dell'affidamento è il servizio per la Conservazione Sostitutiva, della durata di anni due (rinnovabili di ulteriori due), a norma di legge degli atti dell'ente costituiti da files digitali, prodotti o utilizzati dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta ai fini della propria attività.

PROROGA E DIRITTO DI OPZIONE

L'Istituto, alla scadenza del contratto ha facoltà di esercitare il diritto di opzione per ulteriori due anni alle medesime condizioni contrattuali o, qualora non abbia ancora avviato la nuova fornitura o concluso le relative procedure, di prorogare il contratto alle medesime condizioni contrattuali per un periodo non superiore a sei mesi senza che l'aggiudicatario possa pretendere condizioni diverse da quelle originariamente stabilite.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione seguirà per singolo lotto a favore del prezzo più basso *ex art. 82 D.Lgs. n.163/2006*.

Nessun compenso o rimborso spese spetterà ai concorrenti per la redazione delle offerte e per gli adempimenti previsti in corso di svolgimento della procedura.

La procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione; in tal caso, i concorrenti non potranno pretendere compensi, risarcimenti, indennizzi e rimborsi spese o altre utilità.

Nel caso in cui siano state presentate più offerte valide di pari importo l'Amministrazione procederà mediante sorteggio pubblico tra le offerte medesime in luogo, data e ora che saranno comunicate ai concorrenti interessati.

RTI/CONSORZI

In caso di partecipazione di RTI o consorzi, si richiama quanto disposto dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario, entro i 15 giorni decorrenti dalla data di avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, deve far pervenire all'Istituto i seguenti documenti:

- Autodichiarazione DURC o elementi informativi necessari per la richiesta del DURC ai competenti uffici
- In caso di R.T.I. non costituito, l'Atto notorio di costituzione del raggruppamento temporaneo con il quale le imprese conferiscono, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, con relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario (art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- Ai sensi dell'art. 113 del Codice l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva). **La cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 75, comma 3, del Codice, potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.** La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo ad avvenuta verifica positiva dell'esecuzione contrattuale. Non sarà chiesta cauzione definitiva per contratti di importo inferiore a € 10.000,00.

SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

In caso di mancata stipula del contratto, fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Istituto potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

COMUNICAZIONI

Si consiglia di controllare la presenza di comunicazioni/chiarimenti all'interno della RDO prima della presentazione dell'offerta.

Le richieste di chiarimenti devono essere presentate attraverso la piattaforma.

L'Amministrazione effettuerà le comunicazioni ai concorrenti o agli aggiudicatari attraverso la piattaforma MEPA o posta elettronica certificata.

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
Via Bologna, 148 – 10154 Torino - Tel. 011/26.86.1 - Fax 011/2487770
VERBALE RDO NR. 800831

Iniziativa del MEPA CONSIP - ICT 2009 - Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

SERVIZIO PER LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA, DELLA DURATA DI ANNI DUE (RINNOVABILI DI ALTRI DUE), A NORMA DI LEGGE DEGLI ATTI DELL'ENTE COSTITUITI DA FILES DIGITALI, PRODOTTI O UTILIZZATI DALL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA AI FINI DELLA PROPRIA ATTIVITA'.

Importo totale presunto € 12.000,00 più Iva (€ 14.640,00 Iva inclusa).

DITTE PARTECIPANTI E AGGIUDICATARIA CON IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE:

Ditta: UNIMATICA SPA – 7.944,00 + IVA

Ditta: NAMIRIAL SPA – 8.375,00 + IVA

Ditta: BUCAP SPA – 8.640,00 + IVA

Ditta: SIAV – 10.380,00 + IVA

Ditta aggiudicataria : UNIMATICA SPA – 7.944,00 + IVA (€ 9.691,68 Iva inclusa).

Responsabile del Procedimento: Dott.a Maria Luisa Piras (tel. 011/2686218 – tfx. 011/0469194).

Torino, li 08/05/2015

IL RESPONSABILE DELLA S.C.
TECNICO-LOGISTICA ED APPALTI
(Dott. Massimo VICARIO)

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	800831
Nome RDO	RDO per aggiudicazione Servizio di conservazione sostitutiva di documenti
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
Lotto	Lotto Unico di Fornitura

AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Amministrazione	ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
Partita IVA	05160100011
Indirizzo	VIA BOLOGNA 148 - TORINO (TO)
Telefono	0112686207
Fax	011281071
PEC Registro Imprese	MASSIMO.VICARIO@IZSTO.IT
Punto Ordinante	VICARIO MASSIMO
RUP	PIRAS MARIA LUISA

CONCORRENTE	
Ragione Sociale	UNIMATICA S.P.A. Società per Azioni
Partita IVA	02098391200
Codice Fiscale Impresa	02098391200
Provincia sede registro imprese	BO
Numero iscrizione registro imprese	02098391200
Codice Ditta INAIL	06022099/81
n. P.A.T.	90036308/75
Matricola aziendale INPS	1313057697
CCNL applicato	METALMECCANICO
Settore	INDUSTRIA
Indirizzo sede legale	VIA CRISTOFORO COLOMBO, 21 - BOLOGNA (BO)

Telefono	0514195011
Fax	0514195050
E-mail di Contatto	UFFICIOGARE@UNIMATICASPA.IT
Offerta sottoscritta da	GHEDINI SILVANO
L'Offerta irrevocabile ed impegnativa fino al	04/10/2015 00:00

OGGETTO (1 DI 1) DELL'OFFERTA	
Descrizione	Servizio di conservazione sostitutiva dei documenti
Metaprodotto	Servizio di conservazione sostitutiva dei documenti
Quantità Richiesta	1
Dati Identificativi dell'oggetto offerto	
Codice Articolo Fornitore	UNISTORAGE 2015 IZSPLVA
Nome Commerciale	Conservazione Sostitutiva e Digitale a norma
Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto	
Parametro Richiesto	Offerta Tecnica
Unità di misura	Servizio biennale
Tipo servizio	Trattamento documentale "Archivio corrente" come da condizioni particolari di fornitura
Tipologia di documenti trattati	Rapporti di prova, fascicoli di gara ed altri documenti in formato digitale.
Accreditamento presso DigitPA	SI
Servizio di scansione	NO
Sede di erogazione	Nei locali del Fornitore
Costo dei fogli eccedenti (euro)	0,009
Durata del contratto (mesi)	24
Canone mensile (euro)	331
Numero giornate di supporto tecnico presso l'Istituto	2
Servizio di start up (una giornata presso l'Istituto)	1
Numero di fogli trattati nel biennio (compresi 2000 fogli inseriti manualmente da IZS) compresi nel canone	802000
Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto	
Parametro Richiesto	Valore Offerto
Prezzo	7944
Termini di pagamento giorni data ricevimento fattura	60

I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 25,00

<p>OFFERTA ECONOMICA: 7944,00 Euro Settemilanovecentoquarantaquattro Euro</p>
--

<p>INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE</p>

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: 15 giorni dalla stipula• Dati di Consegna:
Via bologna, 148Torino - 10154 (10154) Piemonte• Dati di Fatturazione:
Via bologna, 148Torino - 10154 (10154) Piemonte• Salvo diversa indicazione fornita dall'Amministrazione Ordinante nella documentazione allegata alla RdO, la fattura dell'importo complessivo verrà spedita a:

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL
PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA / CODICE FISCALE:
05160100011• Termini di pagamento:
30gg df |
|--|

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Accettazione sopra indicata.
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Richiesta di Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- il Fornitore dichiara che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n. 575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente documento di offerta è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni

Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**