

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
Via Bologna, 148 – 10154 Torino - Tel. 011/26.86.1 - Fax 011/2487770

ESITO RDO NR. 1849874

Procedura negoziata tramite RDO su MEPA n. 1849874 relativa a fornitura ANNUALE DI CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80 – CONFORME AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI per la Sede e le Sezioni dell'ISTITUTO.

LOTTO 1 CIG Z5C21E229E

DITTE PARTECIPANTI:

LOTTO 1 – CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80

ditta: SIEL.CO SRL - €. 6.761,20 + IVA

ditta: SISTERS - €. 6.898,50 + IVA

ditta: LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO - €.7.061,40 + IVA

ditta: CORPORATE EXPRESS - €. 7.110,30

ditta: MAESTRIPIERI SRL - 7.261,20 + IVA

ditta: ICR SPA - €. 7.403,70 + IVA

ditta: 3.M.C. - €. 7.496,00 + IVA

ditta: IL PAPIRO SRL- €. 7.711,40 + IVA

ditta: CARTOLANDIA DI ESPOSITO SARA - €. 8.134,05 + IVA

ditta: ERREBIAN - €. 8.196,60 + IVA

ditta: APAPER SRL - €. 8.282,10 + IVA


ditta aggiudicataria: - SIEL.CO SRL - €. 6.761,20 + IVA – (€. 8.248,66 IVA inclusa).

aggiudicazione : Determina Dirigenziale nr. 67 del 02/03/2018.

Responsabile del Procedimento: Filomena Giannone (tel. 011/2686293-218 – tfx. 011/0469194).

Torino, li 02/03/2018

IL RESPONSABILE DELLA S.C.
TECNICO-LOGISTICA ED APPALTI
(Dott. Massimo VICARIO)



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA**

Via Bologna, 148 TORINO

Determinazione Dirigenziale n. 67 del 02/03/2018

Struttura: Tecnico-Logistica ed Appalti

Oggetto: Aggiudicazione Rdo nr.1849874 su piattaforma MEPA per l'affidamento della fornitura annuale di carta per fotocopie da gr. 80 - conforme ai Criteri Ambientali Minimi - Euro 6.761,20 + IVA (Euro 8.250,00 IVA inclusa) - CIG Z5C21E229E.

Il Dirigente dott. Massimo Vicario

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 995 del 28/10/2008 con la quale gli è stato conferito l'incarico dirigenziale di Responsabile della **Struttura complessa Tecnico-Logistica ed Appalti** e attribuita competenza all'adozione di determinazioni dirigenziali in applicazione del "Regolamento per l'ordinamento interno dei servizi e la relativa dotazione organica dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta", adottato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 4 del 12/06/2008

Assunta la propria responsabilità in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto, la regolarità del procedimento svolto e l'acquisizione dei pareri tecnici, visti e autorizzazioni eventualmente richiesti

Assunta la propria responsabilità in ordine alla compatibilità in relazione alle risorse economiche assegnate

La presente determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva.

E' stata pubblicata all'Albo dell'Istituto il 02/03/2018 per 10 giorni consecutivi.

Il Responsabile della S.S. Segreteria, servizi e affari generali e comunicazione _____

Aggiudicazione Rdo nr.1849874 su piattaforma MEPA per l'affidamento della fornitura annuale di carta per fotocopie da gr. 80 – conforme ai Criteri Ambientali Minimi - Euro 6.761,20 + IVA (Euro 8.250,00 IVA inclusa) - CIG Z5C21E229E.

Su proposta dell'U.O. Programmazione e gestione beni e servizi

- Visti
- La Delibera del Direttore Generale n. 466 del 6 agosto 2014, avente ad oggetto "Dott. Vicario Massimo – proroga incarico dirigenziale di Responsabile della struttura complessa "Tecnico Logistico ed Appalti";
- Il D.Lgs.19 aprile n. 50/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici*" per quanto in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee guida dell'Anac e dei decreti del MIT attuativi del nuovo Codice dei contratti;
- il D. Lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- Dato atto che con decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012 n.135, il legislatore ha disposto, tra le altre misure, che *gli enti del servizio sanitario nazionale utilizzano per l'acquisto di beni e servizi, relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento (art. 5 co. 13, lett. d)*;
- Verificato che la gara 123-2017 della S.C.R Piemonte (Fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007) e' andata deserta – (allegato "A" nr. 1 pagina);
- Vista la necessita' di fornire alla Sede e alle Sezioni dell'Ente carta per fotocopie da gr. 80 – conforme ai criteri ambientali minimi;
- Dato atto, ai sensi dell'art. 15, co. 13, lett. d), D.L. n. 95/2012, che il prodotto oggetto del presente provvedimento e' presente nelle categorie merceologiche rientranti negli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.a. sul portale www.acquistinretepa.it, e segnatamente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa,

1. Di approvare il verbale e tutti gli atti della Rdo nr. 1849874 tramite piattaforma Mepa e di affidare la fornitura annuale di carta per fotocopie da gr. 80 – conforme ai Criteri Ambientali Minimi - alla ditta:
 - SI.EL.CO SRL - per l'importo di €. 6.761,20 + IVA (€. 8.248,664 IVA inclusa) in quanto offerta al prezzo piu' basso;
2. Di dare atto che Direttore dell'esecuzione del contratto sarà la sig.ra Giannone Filomena;
3. Di provvedere alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ai soggetti e nelle forme di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento e' la Sig.ra Filomena Giannone - (U.O. Programmazione e gestione Beni e Servizi);
5. di disporre che la liquidazione verrà effettuata a seguito di verifica della regolare esecuzione del contratto;
6. di dare atto che l'importo di cui al presente provvedimento, per €. 6.761,20 + IVA (€. 8.250,00 IVA inclusa, comprensivo di arrotondamento), trova idonea copertura nel conto aziendale n. 3101015 del budget aut. n. 2018/1, 2019/1:

Ragione sociale Cod. fornitore	Conto	Importo	Budget Anno/num/ sub	Disponibilità residua
SI.EL.CO SRL (cod. 93306)	3101015	€. 6.875,00 €. 1.375,00	2018/1-151 2019/1-151	2018 €. 384,57 2019 €. 18.793,00

Allegati:

- A) esito gara di S.C.R Piemonte – nr. 1 pagina
- B) verbale Rdo nr. 1849874 nr. 1 pagina
- C) Condizioni particolari di RDO nr. 1849874 e Condizioni particolari di contratto nr. 1849874 - nr. 9 pagine.

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile U.O. / S.S. proponente
IL DIRIGENTE DELLA S.C. TECNICO-LOGISTICA ED APPALTI (Dott. Massimo Vicario)	<i>Si prende visione delle disposizioni contabili contenute nel presente atto deliberativo.</i> IL RESPONSABILE DELLA S.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

ornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme er i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 (gara 123-2017) - Esito di ara

ornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i oggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 (gara 123-2017) - Esito di gara

MPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO:

omplessivi € 2.711.400,00 oltre I.V.A., oneri della sicurezza pari a Euro 0, suddivi in 3 lotti

SITO DI GARA:

ì comunica che nella seduta del 27/12/2017 il C.d.A. ha preso atto che entro la scadenza del termine fissato
er la presentazione delle offerte non è pervenuta alcuna offerta ed ha approvato il verbale di gara deserta del
3/12/2017.

ocumenti non sottoscritti digitalmente:

utti i documenti di gara sono consultabil sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile
ll'indirizzo internet <https://start.toscana.it>

UBBLICAZIONI EX ART 29:

li atti sono contenuti nella sessione "Società trasparente" alla quale è possibile arrivare collegandosi al
eguento [link](#).

S.C.R. - Piemonte S.p.A. | Corso Marconi n.10 - 10125 Torino | Telefono: 011 6548311 | email:
info@scr.piemonte.it | Codice fiscale e partita IVA: 09740180014 | [Cookie policy](#) | [Privacy](#) | [Note legali](#) | [Elenco siti](#)
ematici

Copyright © 2018 SCR. Tutti i diritti riservati.
[Joomla!](#) è un software libero rilasciato sotto [licenza GNU/GPL](#).

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
Via Bologna, 148 – 10154 Torino - Tel. 011/26.86.1 - Fax 011/2487770

VERBALE RDO NR. 1849874

Procedura negoziata tramite RDO su MEPA n. 1849874 relativa a fornitura ANNUALE DI CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80 – CONFORME AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI per la Sede e le Sezioni dell'ISTITUTO.

LOTTO 1 CIG Z5C21E229E

DITTE PARTECIPANTI:

LOTTO 1 – CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80

ditta: SIEL.CO SRL - €. 6.761,20 + IVA

ditta: SISTERS - €. 6.898,50 + IVA

ditta: LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO - €.7.061,40 + IVA

ditta: CORPORATE EXPRESS - €. 7.110,30

ditta: MAESTRIPIERI SRL - 7.261,20 + IVA

ditta: ICR SPA - €. 7.403,70 + IVA

ditta: 3.M.C. - €. 7.496,00 + IVA

ditta: IL PAPIRO SRL- €. 7.711,40 + IVA

ditta: CARTOLANDIA DI ESPOSITO SARA - €. 8.134,05 + IVA

ditta: ERREBIAN - €. 8.196,60 + IVA

ditta: APAPER SRL - €. 8.282,10 + IVA

ditta aggiudicataria: - SIEL.CO SRL - €. 6.761,20 + IVA – (€. 8.248,66 IVA inclusa).

Responsabile del Procedimento: Filomena Giannone (tel. 011/2686293-218 – tfx. 011/0469194).

Torino, li 14/02/2018

IL RESPONSABILE DELLA S.C.
TECNICO-LOGISTICA ED APPALTI
(Dott. Massimo VICARIO)

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

RDO 1849874-FORNITURA ANNUALE DI CARTA PER FOTOCOPIE-GR. 80 CONFORME AI CAM

La fornitura si svolgerà in osservanza, in via gradata, delle seguenti Condizioni particolari di contratto, del *Capitolato generale d'oneri per la fornitura di beni e servizi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta* (ed/rev. 3/0), disponibile sul sito web dell'Istituto al seguente indirizzo: http://www.izsto.it/images/CAPITOLATO_GENERALE_3_0.pdf e, per quanto non previsto, delle Condizioni generali di contratto dell'iniziativa.

OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha ad oggetto la **fornitura ANNUALE DI CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80 – CONFORME SPECIFICHE TECNICHE DI CUI AL PUNTO 5.2 E 4.2 DEI CAM CARTA PER COPIA- AGGIORNAMENTO 2013 -- con consegna frazionata secondo ordini.**

LA DITTA SARA' TENUTA A DIMOSTRARE LA SUSSISTENZA DEI REQUISITI MINIMI NEI MODI INDICATI DAI CRITERI AMBIENTALI.

ORDINATIVI – TEMPI E MODALITÀ DELLE CONSEGNE

I contratti saranno stipulati tramite piattaforma MEPA.

Gli ordinativi saranno inoltrati dall'U.O. Programmazione e gestione beni e servizi.

In deroga alla condizioni del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, l'Operatore economico si impegna ad eseguire ordinativi di importo imponibile inferiore agli Euro 400,00 +Iva, senza ulteriore aggravio di spesa.

Non saranno riconosciute spese aggiuntive per il trasporto.

Le consegne dovranno essere effettuate presso i presidi appresso indicati entro 10 gg. solari e consecutivi dalla data di ricezione dell'ordinativo.

Occorrendo somministrazioni in via d'urgenza, il Fornitore dovrà effettuarle a ricezione dell'ordine e, comunque, non oltre il termine di cinque giorni lavorativi.

Il trasporto dovrà essere effettuato in condizioni tali da garantire il migliore e corretto utilizzo dei prodotti e la merce dovrà pervenire ai presidi dell'Istituto in perfetto stato di conservazione, in particolare per i prodotti che devono essere mantenuti a temperatura controllata, con la garanzia che il trasporto venga effettuato con le modalità più opportune in relazione al prodotto.

I prodotti soggetti a scadenza dovranno avere, al momento della consegna, un periodo residuale di validità pari ad almeno i 2/3 dell'intero, dichiarato sulla confezione.

In caso contrario, la Ditta si impegna alla sostituzione degli stessi, con spese a proprio carico, con partite a scadenza differita, conforme al capoverso precedente.

OBBLIGO DI CONDOTTA DAL CODICE DI COMPORTAMENTO

L'impresa si impegna a far rispettare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 – *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165* – a tutti i propri collaboratori o consulenti a qualsiasi titolo impiegati nell'appalto.

In caso di violazione di tali obblighi l'Istituto potrà procedere alla risoluzione del contratto (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 C.C.), senza che la ditta possa sollevare obiezioni.

CONVENZIONE CONSIP

Qualora Consip S.p.a. oppure la Centrale Committenza Regionale avesse attivato, successivamente all'aggiudicazione e prima della stipula del contratto una convenzione relativa alla medesima fornitura, i prezzi e/o le condizioni contrattuali ai quali è stata aggiudicata la procedura oggetto del presente capitolato speciale d'appalto saranno confrontati con quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip S.p.a. Nel caso in cui i prezzi e/o le condizioni contrattuali proposte dalla convenzione in parola risultassero più convenienti di quelle offerte dall'aggiudicatario, verrà richiesto a quest'ultimo di adeguarli a quelli risultanti dalla Convenzione; nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non provvedesse all'adeguamento il responsabile del procedimento procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

PAGAMENTI

Il pagamento per prestazione o fornitura regolarmente eseguita avverrà, a mezzo bonifico bancario, a 30 giorni (o nel diverso termine, non inferiore, indicato in offerta) dalla data di ricevimento della fattura, o, se questa è anteriore, dalla data di accertamento della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali. L'Istituto propone il termine di 60 giorni.

Per singoli bonifici di importo superiore a € 1.000,00 i pagamenti saranno assoggettati ad una commissione bancaria fissa per spese di bonifico a carico del beneficiario

- *bonifici da € 1.000 a € 10.000* € 2,50
- *bonifici superiori ad € 10.000* € 3,50

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

In nessun caso il ritardo nei pagamenti darà diritto al fornitore di richiedere la risoluzione del rapporto o di sospenderne l'esecuzione.

ORARI E LUOGO DI CONSEGNA

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso il Magazzino Generale, Via Paganini, 25 – 10154 Torino.

Si dichiara

- Che l'Impresa è iscritta alla competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato per attività coerente con lo specifico settore oggetto della RDO;
- che non ricorrono le condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 né altre cause che comportino il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di possedere l'idoneità tecnico professionale, ovvero le capacità organizzative, la disponibilità di forza lavoro, macchine ed attrezzature, in relazione al tipo di appalto da realizzare e di impegnarsi ad esibire, su richiesta del Committente, la documentazione di cui all'allegato XVII del D. Lgs. n. 81/2008, nonché di essere a completa conoscenza di tutte le prescrizioni, provvedimenti, norme vigenti che disciplinano il contratto oggetto della procedura.

Si approvano le condizioni particolari di contratto ed il Capitolato generale d'oneri per la fornitura di beni e servizi per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d Aosta ed./rev. 3.0, nonché specificamente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, i seguenti articoli del Capitolato generale:

art. 13 - durata

art. 18 – condotta da parte dell'affidatario

art. 19 – periodo di prova – collaudo ed accettazione

art. 20 - forniture rifiutate all'accettazione o al collaudo

art. 21 – fatturazione pagamento: modalità

art. 22 - sospensione dei pagamenti

art. 23 - motivi per applicazione di penalità

art. 24 - penalità

art. 25 – procedimento relativo all'applicazione di penalità

art. 26 - recesso e risoluzione del contratto - clausola risolutiva espressa (art. 1456 cod. civ.)

art. 27 - effetti della risoluzione: esecuzione in danno

art. 28 - trasferimento di proprietà dei beni e rischi

art. 31 - tracciabilità dei flussi finanziari ulteriori clausole risolutive espresse

art. 32 - foro competente

Art. 33 - Clausola di trasparenza

Il Rappresentante legale dell'Impresa (firma digitale)

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
"I. Altara"
VIA BOLOGNA 148 - TORINO
TEL.: 0112686.1 - TFX.: 0112487770
PARTITA I.V.A.: 05160100011**

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO SU MEPA

**Iniziativa del MEPA CONSIP- Beni/cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro
Fornitura ANNUALE DI CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80 – CONFORME AI CRITERI
AMBIENTALI MINIMI - per la Sede centrale e le Sezioni provinciali dell'Istituto - con
consegna frazionata secondo ordini.**

RDO n. 1849874

CPV 30197643-5

Importo a base di gara € 8.326,00 più Iva (€ 10.158,00 Iva inclusa).

Il prezzo massimo per risma da 500 fogli non potrà essere superiore a:

per cod. 43 – (A4 naturale) €. 2,68394

per cod. 1944 –(A4 riciclata) €. 2,74277

Per cod. 4054 (A3 naturale) €. 5.03260

LOTTO UNICO importo a base di gara € 8.326,00 oltre IVA CIG Z5C21E229E

Responsabile del procedimento: Giannone Filomena tel. 0112686293/218.

Si precisa che in fase di analisi preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5 marzo 2008, non è necessario redigere il D.U.V.R.I.. In caso di rischi attualmente non previsti e non prevedibili, prima dell'esecuzione della fornitura verranno applicati i disposti dell'art. 26 del predetto decreto.

OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

**Il contratto ha ad oggetto la fornitura ANNUALE DI CARTA PER FOTOCOPIE GR. 80 –
CONFORME SPECIFICHE TECNICHE DI CUI AL PUNTO 5.2 E 4.2 DEI CAM CARTA
PER COPIA – AGGIORNAMENTO 2013 -- con consegna frazionata secondo ordini.**

LA DITTA SARA' TENUTA A DIMOSTRARE LA SUSSISTENZA DEI REQUISITI MINIMI NEI MODI INDICATI DAI CRITERI AMBIENTALI.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà obbligatoriamente trasmettere telematicamente, nella sezione *Documenti richiesti ai partecipanti*,

- il file *Condizioni particolari di contratto*, con le relative dichiarazioni, sottoscritto per accettazione con firma digitale
- il file *Dettaglio economico*, compilato, non trasformato in PDF e sottoscritto con firma digitale

Le specifiche tecniche dei prodotti richiesti sono contenute nella colonna "Descrizione" del file Dettaglio economico.

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate, plurime e/o alternative. **E' possibile presentare offerta per uno o più lotti.**

Per fornire a quest'Amministrazione il dettaglio dei codici identificativi dei prodotti offerti, i confezionamenti ed i relativi prezzi, il concorrente dovrà utilizzare per ogni lotto il file *Dettaglio Economico* che dovrà essere allegato alla RDO, nella sezione *Documenti richiesti ai partecipanti*.

IL FILE DETTAGLIO ECONOMICO (NON TRASFORMATO IN PDF) E LE SCHEDE TECNICHE, OVE RICHIESTE, DEVONO ESSERE TRASMESSE TELEMATICAMENTE, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA MEPA.

Per le informazioni richieste sul modello deve intendersi quanto di seguito specificato.

Nella colonna "*Codice Articolo Fornitore*" il codice alfa-numerico che, per il Fornitore, individua il bene. Se il bene è presente sul Mercato Elettronico andrà indicato lo stesso codice.

Nella colonna "*Marca*" la marca commerciale del prodotto offerto. Si tratta del nome dell'azienda produttrice del Bene.

Nella colonna "*Confezionamento offerto in unità di misura*" il numero di prodotti per ciascuna confezione offerta indicando la reale configurazione di vendita dei prodotti (ad es. in caso di confezione minima di vendita di 3 scatole con 100 pezzi, indicare 300); il prodotto tra questo valore e quello indicato nella colonna "*Numero confezioni offerte*" dovrà coprire interamente, **a pena di esclusione**, la quantità richiesta nella colonna "*Quantità richieste in unità di misura*" e dovrà, **sempre a pena di esclusione**, essere espresso in numeri interi, senza decimali. Il foglio effettuerà un controllo nella colonna "*Check quantità offerta*" per verificare che la quantità di prodotto

offerta sia almeno pari alla quantità richiesta. Le confezioni dei prodotti offerti non dovranno superare, **a pena di esclusione**, il confezionamento massimo se questo è indicato nella *Descrizione*.

Nella colonna "**Prezzo per Confezione**" il prezzo per confezione al secondo decimale in cifre già scontato e al netto dell'Iva. Gli ordinativi saranno emessi per confezioni intere.

Nella colonna "**Prezzo unitario**" il foglio calcolerà il prezzo unitario del prodotto (al quinto decimale) dividendo il prezzo per confezione per il confezionamento offerto in unità di misura; il prezzo unitario sarà quindi determinato facendo riferimento sempre ed esclusivamente all'unità di misura indicata.

Nella colonna "**Prezzo totale per riga**" il foglio calcolerà il prezzo totale di riga (al secondo decimale) risultante dal prodotto tra "**Prezzo per confezione**" e "**Numero confezioni offerte**". Tale prezzo concorrerà alla somma per determinare il prezzo a corpo dell'intera fornitura del lotto.

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo del lotto e la somma dei prezzi unitari offerti, sarà tenuto valido il prezzo complessivo e tutti i prezzi unitari verranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

Il prezzo a corpo dell'intera fornitura del lotto deve coincidere con l'importo indicato nell'offerta economica relativa al lotto medesimo.

I calcoli automatici inseriti nel foglio hanno la funzione di agevolare l'attività di inserimento dell'offerta. E' comunque onere del fornitore verificarne l'esattezza.

E' inoltre presente una colonna "**Modalità di Valutazione**" per ogni singolo prodotto. Ove indicato "**Scheda Tecnica**" la Ditta dovrà allegare scheda tecnica del prodotto offerto **a pena di esclusione**.

AVENDO CURA DI PRECISARE SU OGNI SCHEDA IL NS. CODICE PRODOTTO.

Si precisa, inoltre, che nel caso di presentazione di offerte plurime o alternative relative al medesimo prodotto, nessuna di esse sarà presa in considerazione, con esclusione della Ditta relativamente a quel lotto.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione seguirà per singolo lotto a favore del prezzo più basso *ex art. 95 D.Lgs. n.50/2016*.

Nessun compenso o rimborso spese spetterà ai concorrenti per la redazione delle offerte e per gli adempimenti previsti in corso di svolgimento della procedura.

La procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione; in tal caso, i concorrenti non potranno pretendere compensi, risarcimenti, indennizzi e rimborsi spese o altre utilità.

Nel caso in cui siano state presentate più offerte valide di pari importo l'Amministrazione procederà mediante sorteggio pubblico tra le offerte medesime in luogo, data e ora che saranno comunicate ai concorrenti interessati.

In caso di aggiudicazione, il documento di stipula generato dal Mercato elettronico sarà assoggettato all'imposta di bollo che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario. Spetterà al fornitore l'onere di dimostrare all'Ente l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, ai sensi della Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16/12/2013. Il mancato assolvimento del tributo comporterà la prescritta segnalazione, entro il termine di 30 giorni, alla competente Agenzia delle Entrate ai sensi degli artt. 19 e ss. del D.P.R. n. 642/1972.

CAMPIONATURA SUCCESSIVA (PER I SOLI AGGIUDICATARI PROVVISORI)

Solo nel caso in cui nel file **Dettaglio_Economico** sia richiesta la campionatura all'aggiudicatario, la Ditta provvisoriamente aggiudicataria, deve, entro il termine di 10 giorni da specifica richiesta dell'Istituto, inviare idonea campionatura dei prodotti offerti.

La campionatura dovrà essere fornita a titolo gratuito, **a pena di esclusione**, in quantità tale da consentire le relative prove di valutazione. I campioni, inoltre, se soggetti a scadenza, dovranno avere, al momento della consegna, un periodo residuale di validità pari ad almeno i 2/3 dell'intero; il periodo di validità dovrà essere dichiarato sulla confezione.

I campioni dovranno recare in maniera chiara, anche mediante etichetta autoadesiva, il numero del Lotto e il codice del prodotto cui si riferiscono. Ogni campione dovrà essere accompagnato da una relazione tecnica in lingua italiana, con l'indicazione del codice del prodotto (come risultanti dall'allegato **Dettaglio_Economico**) nonché ogni altra indicazione necessaria ed utile per la valutazione e l'impiego dei prodotti.

La relazione dovrà inoltre recare il timbro dell'Impresa partecipante alla procedura.

I campioni dovranno pervenire in collo chiuso con sigilli o nastro sigillante, controfirmati sui lembi di chiusura, al Magazzino Generale dell'Istituto – Via Paganini n. 25, 10154 Torino – nei giorni feriali (sabato escluso) dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Sul collo (o sui colli nell'eventualità uno non bastasse) dovranno essere scritti la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della procedura, nonché la dicitura **“Contiene campionatura successiva per valutazione tecnica RDO n. ”**.

All'esterno del collo dovranno essere inoltre indicate le istruzioni per la conservazione del prodotto. La valutazione della campionatura sarà effettuata dal competente personale dell'Istituto. E' facoltà dell'Istituto chiedere attraverso la piattaforma ai concorrenti i chiarimenti e gli elementi integrativi

di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, non oltre sette giorni dalla richiesta.

I campioni saranno tratti dall'Istituto e costituiranno elemento di confronto per la verifica di regolarità della fornitura.

A pena d'esclusione, anche le Ditte che già forniscono o hanno fornito all'Istituto i prodotti oggetto della presente procedura (nessuno escluso), sono tenute alla presentazione della campionatura, se richiesta.

RTI/CONSORZI

In caso di partecipazione di RTI o consorzi, si richiama quanto disposto dagli artt. 47 e 48 del D:Lgs. n. 50/2016.

ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario, entro i 15 giorni decorrenti dalla data di avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, deve far pervenire all'Istituto i seguenti documenti:

- In caso di R.T.I. non costituito, l'Atto notorio di costituzione del raggruppamento temporaneo con il quale le imprese conferiscono, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, con relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario (art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- Ai sensi dell'art. 103 del D:Lgs. n. 50/2016. l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva).
- **La cauzione definitiva, ove richiesta, dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 93, commi 2 e 3, del D:Lgs. n. 50/2016.** La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo ad avvenuta verifica positiva dell'esecuzione contrattuale. Non sarà chiesta cauzione definitiva per contratti di importo inferiore a € 20.000,00.

SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

In caso di mancata stipula del contratto, fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Istituto potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

COMUNICAZIONI

Si consiglia di controllare la presenza di comunicazioni/chiarimenti all'interno della RDO prima della presentazione dell'offerta.

Le richieste di chiarimenti devono essere presentate attraverso la piattaforma.

L'Amministrazione effettuerà le comunicazioni ai concorrenti o agli aggiudicatari attraverso la piattaforma MEPA o posta elettronica certificata.