

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Saragaglia Consilia
Indirizzo ****
Telefono Laboratorio 011 2686242
Fax Laboratorio 011 2686243
E-mail consilia.saragaglia@izsto.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 01/05/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/06/1986 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta – Via Bologna 148 – Torino
- Tipo di azienda o settore Ente Sanitario di diritto pubblico

- Date (da – a) dal 01/03/2009 ad oggi:
- Tipo di impiego Collaboratore professionale sanitario esperto cat. DS Tecnico di laboratorio biomedico con conferimento posizione organizzativa ed attribuzione dell'indennità fissa di funzione di coordinamento - S.C. Diagnostica Generale
- Principali mansioni e responsabilità Attualmente funzioni organizzative e gestionali ed attività di coordinamento di risorse nell'ambito delle direttive e indicazioni ricevute dal Responsabile di struttura.

- dal 01/09/2002 a 28/02/2009: Collaboratore professionale sanitario esperto cat. DS Tecnico di laboratorio biomedico con attribuzione dell'indennità fissa di funzione di coordinamento - S.C. Sierologia

- dal 01/11/1997 al 31/08/2002: Collaboratore professionale sanitario cat. D Tecnico di laboratorio biomedico con attribuzione dell'indennità di funzione di coordinamento - Laboratorio Sierologia

- dal 01/01/1989 al 31/10/1997: Operatore professionale 1° categoria Tecnico di laboratorio - Laboratorio Sierologia

- dal 01/06/86 al 31/12/88: Operatore tecnico cat. B - Laboratorio Sierologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da gennaio a dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestionali, organizzative, professionali
- Qualifica conseguita Master universitario di I livello in "Organizzazione e Coordinamento delle Professioni Tecniche Sanitarie"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ****

- Date (da – a) Dal 1977 al 1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto professionale femminile statale "Ada Gobetti Marchesini" di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Microbiologia, Chimica Inorganica/Organica, Chimica Fisica, Fisica, Scienze, Matematica
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Professionale per Tecnico di Laboratorio Chimico Biologico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ****

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nella mia esperienza di lavoro ho collaborato alla gestione delle risorse, all'organizzazione delle attività svolte o di nuova acquisizione, all'applicazione del Sistema Qualità nel Laboratorio. Ho acquisito competenza nella gestione dell'approvvigionamento dei materiali e reagenti e del magazzino di laboratorio, nella formazione di operatori di nuovo inserimento oppure provenienti dalle sezioni dell'IZS o per nuove procedure.

Mi sono occupata di metodiche di tipo sierologico: della esecuzione, della predisposizione di nuove metodiche, della produzione e della standardizzazione di antigeni e antisieri per le prove sierologiche, della lettura di diagnosi sierologiche.

Attività didattica:

- Attività di formazione svolta all'interno della Struttura di appartenenza S.C. Sierologia
- Docente in due progetti formativi aziendali organizzati dall'IZS

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Buona conoscenza degli strumenti informatici: programmi Windows Office (Word, Excel, Power Point) programmi UNIX (Open Office)
- Buona conoscenza dei software gestionali in uso nell'IZS PLV: software sanitario SIGLA e MAGIC, software documentale SIMPLEDO, software amministrativo OLIAMM, DELIBERE, LAPIS,

PATENTE O PATENTI **B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Frequenza regolare dei corsi di formazione e/o convegni di interesse per la professione, organizzati dall'Ente e/o da Enti diversi, sia per l'acquisizione dei crediti formativi ECM, sia per il mantenimento e il miglioramento di conoscenze, abilità e competenze.

Torino, 31 marzo 2011

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.