

**ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E TERMINI
PER LA LORO CONCLUSIONE**

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

STRUTTURA: UNITA' LAVORATIVA SEGRETERIA DI DIREZIONE **NOME DEL RESPONSABILE: TONINA FIORAVANTI**

Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia
Telefonia mobile - adesione alla convenzione CONSIP	Normativa CONSIP	d'ufficio	U.L. Segreteria di direzione	nel rispetto della normativa vigente	delibera	Direttore Generale	
Affidamento servizio di catering in occasione degli eventi organizzati dall'Istituto	Regolamento Interno adottato dal C.d.A. n. 7 del 23/12/2010 D.Lgs. 270/92 art. 1 comma 4	Su richiesta del Responsabile scientifico dell'evento			delibera	Direttore Generale	

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA							
STRUTTURA TECNICA PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE			NOME DEL RESPONSABILE Maria Luisa Busso				
Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia
Stesura e aggiornamento del Programma Triennale Trasparenza e Integrità (P.T.I.I.)	D.lgs 14 marzo 2013, n. 33	d'ufficio	Struttura Tecnica per la Misurazione della Performance, in qualità di Responsabile della Trasparenza	31-gen	Delibera	Direttore Generale	
Stesura e aggiornamento del Sistema di Misurazione	D.lgs 150/2009	d'ufficio	Struttura Tecnica per la Misurazione della Performance	30 giugno solo aggiornamento allegati per assegnazione obiettivi	Documento pubblicato	Responsabile Struttura Tecnica Misurazione della Performance	Direttore Generale
Stesura e aggiornamento del Piano della Performance	D.lgs 150/2009	d'ufficio	Struttura Tecnica per la Misurazione della Performance	31-dic	Delibera	Direttore Generale	
Procedura di valutazione del Personale e gestione sistema premiante	D.lgs 150/2009; D.L. 95/2012; L. 135/2012; L. 241/90; accordi sindacali integrativi comparto e dirigenza	d'ufficio	Struttura Tecnica per la Misurazione della Performance	30-apr	Schede di valutazione e delibera	Direttore Generale	
Richieste di certificati relativi alla valutazione del personale		istanza di parte	Struttura Tecnica per la Misurazione della Performance	30	consegna certificato	Responsabile Struttura Tecnica Misurazione della Performance	Direttore Generale

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

STRUTTURA ... S.S. SERVIZIO QUALITA' E FORMAZIONE

NOME DEL RESPONSABILE GIANCARLO PISTONE

Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia
Formazione obbligatoria esterna	Direttiva 13 dicembre 2001 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni". Regolamento per l'aggiornamento e la formazione professionale del comparto e della dirigenza	d'ufficio	U.O. Formazione e Biblioteca	30 gg	determina dirigenziale	Dirigente S.S. Qualità e Formazione	Direttore Generale
Affidamento e realizzazione corsi di formazione in house	Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, approvato con delibera del Direttore Generale n. 751 del 22 dicembre 2010	d'ufficio	U.O. Formazione e Biblioteca	30 gg	determina dirigenziale	Dirigente S.S. Qualità e Formazione	Direttore Generale
Verifica di ACCREDIA su laboratori e prove accreditate	Decreto del 22/12/2009 Ministero dello Sviluppo Economico: designazione ACCREDIA, quale Organismo nazionale autorizzato a svolgere attività di accreditamento e vigilanza del mercato in applicazione al Regolamento CE 765/2008	d'ufficio	S.S. Qualità e Formazione	30 gg	determina dirigenziale	Dirigente S.S. Qualità e Formazione	Direttore Generale

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA									
STRUTTURA COMPLESSA RISORSE UMANE					NOME DEL RESPONSABILE: OSELLA BRUNO				
Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia		
Gestione e liquidazione trasferite personale dipendente, borsista, organi dell'Ente	Regolamento interno di missione approvato con delibera n. 736 del 13.12.2013	D'ufficio	U.O. Trattamento Economico e Previdenziale	60	Delibera	Direttore Generale			
Gestione quote a carico Ente per applicazione benefici contrattuali a personale cessato con diritto a pensione.	C.C.N.L. Dirigenza Medica, S.P.T.A. e Personale del comparto	D'ufficio	U.O. Trattamento Economico e Previdenziale	90	Delibera	Direttore Generale			
I.N.A.I.L. Conteggi premio annuo e regolazione anno precedente: Denuncia annua retribuzioni corrisposte	T.U. 1124/1965	D'ufficio	U.O. Trattamento Economico e Previdenziale	16 febbraio e 16 marzo di ogni anno	Delibera	Direttore Generale			
Assegnazione borse di studio su progetti di ricerca o su progetti finanziati da enti diversi. Relative proroghe o conferme di titolarità.	Regolamento interno "Modalità di assegnazione e disciplina delle Borse di studio conferite dall'I.Z.S." approvato con delibere n. 330 e 345/2013	D'ufficio	U.O. Trattamento Economico e Previdenziale	60	Delibera	Direttore Generale			
Convenzioni con enti pubblici in entrata ed in uscita per prestazioni di consulenza	D.P.R. n. 270/1987	Di parte	U.O. Trattamento Economico e Previdenziale	30	Delibera	Direttore Generale			
CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO (Indizione e pubblicazione bando, ammissione candidati, nomina commissione, valutazione titoli e svolgimento prove, approvazione graduatoria e dichiarazione dei vincitori)	D.lgs. 165/2001 s.m.i.; D.P.R. n.487 del 09/05/1994, D.P.R. n.483 del 10/12/1997, D.P.R. n.220 del 27/03/2001	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	180 giorni dalla prova scritta	Delibera	Direttore Generale			
SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME COLLOQUIO PER RECLUTAMENTO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (Indizione e pubblicazione bando, ammissione candidati, nomina commissione, valutazione titoli e svolgimento colloquio, approvazione graduatoria)	D.lgs. 165/2001 s.m.i.; D.P.R. n.487 del 09/05/1994, D.P.R. n.483 del 10/12/1997, D.P.R. n.220 del 27/03/2001 per quanto non disciplinato dal bando	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	180	Delibera	Direttore Generale			
SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI BORSE DI STUDIO DA ATTIVARSI NELL'AMBITO DELLA RICERCA (Indizione e pubblicazione, ammissione candidati, nomina commissione, valutazione titoli e svolgimento colloquio, approvazione graduatoria)	Regolamento dell'Ente approvato con delibera del D.G. n. 330 del 7/06/2013 integrato con delibera del D.G. n. 345 del 13/06/2013	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	180	Delibera	Direttore Generale			
MOBILITA' VOLONTARIA IN USCITA (predisposizione atto deliberativo di assenso o diniego di nulla osta)	art. 19 CCNL Integrativo 20/09/2001COMPARTO; art. 20 CCNL 08/06/2000 per le rispettive Aree Dirigenziali	Di parte	U.O. Politiche del personale e Concorsi	Intracompartimentale: 10gg; Intercompartimentale: 30gg	Delibera	Direttore Generale			

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA							
STRUTTURA COMPLESSA RISORSE UMANE			NOME DEL RESPONSABILE: OSELLA BRUNO				
Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia
MOBILITA' DI COMPENSAZIONE intra/intercompartimentale (richiesta di pareri, predisposizione nulla osta)	art. 30 del D.lgs. 165/2001 s.m.i.; art. 21 comma 5 CCNL 19/04/2004 comparto	Di parte	U.O. Politiche del personale e Concorsi	termini stabiliti d'intesa dagli Enti	Delibera	Direttore Generale	
AVVISI ESPLORATIVI DI MOBILITA' ESTERNA (indizione avviso, ammissione candidati, nomina commissione, formulazione eventuale graduatoria)	art. 30 del D.lgs. 165/2001 s.m.i.;	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	180	Delibera	Direttore Generale	
PROCEDURA DI ASSUNZIONE DISABILI (richiesta di avviamento, prova di idoneità, assunzione)	Legge 68/1999	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	Tempistica stabilita dalla Provincia	Delibera	Direttore Generale	
ASSUNZIONE PERSONALE MEDIANTE CHIAMATA PUBBLICA AL CENTRO PER L'IMPIEGO	art. 16 legge 28 febbraio 1987 n. 56	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	Tempistica stabilita dal CPI	Delibera	Direttore Generale	
ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO (gestione chiamata da graduatorie/predisposizione delibera di assunzione)	D.lgs. 165/2001 s.m.i.; art. 14 del CCNL 1/09/1995 comparto ; art. 14 CCNL 05/12/1996 rispettive aree dirigenziali	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	60	Delibera	Direttore Generale	
ASSUNZIONE/PROROGA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (gestione chiamate dalle graduatorie, predisposizione delibera di assunzione/ proroga)	D.lgs. 165/2001 s.m.i.; D.lgs. 368/2001 s.m.i.; D.L. n.158/2012 convertito con la L. 189/2012; legge 125/2013	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	60	Delibera	Direttore Generale	
MOBILITA' TRA ENTI ATTRAVERSO IL COMANDO	art. 20 CCNL integrativo art. 20/09/2001 comparto; art. 21 CCNL 08/06/2000 delle rispettive aree dirigenziali	Di parte	U.O. Politiche del personale e Concorsi	termini stabiliti dagli Enti d'intesa	Delibera	Direttore Generale	
FREQUENZA VOLONTARIA	Regolamento dell'Ente approvato con delibere G.E. 18/02/1988 e G.E. 1066/1993	Di parte	U.O. Politiche del personale e Concorsi	60	Delibera	Direttore Generale	
PROCEDURE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI STRUTTURA COMPLESSA RUOLO SANITARIO	Art. 15 - 15 ter D.lgs. 502/1992 come modificato dal D.L. 158/2012 convertito con L. 189/2012; Regolamento per l'ordinamento dei servizi e relativa dotazione organica approvato con delibera C.d.A. n. 4 del 12/06/2008	Direttore Generale	U.O. Politiche del personale e Concorsi	180	Delibera	Direttore Generale	

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA							
STRUTTURA COMPLESSA RISORSE UMANE			NOME DEL RESPONSABILE: OSELLA BRUNO				
Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia
MONTE ORE PERMESSI SINDACALI (determinazione annuale del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle RSU e di ciascuna organizzazione sindacale rappresentativa)	CC.NN.QQ.: 7/08/1998, 17/10/2013, 5/05/2014; art. 7 D.L. n. 90/2014 convertito con Legge n. 114/2014	D'ufficio	U.O. Politiche del personale e Concorsi	annuale	Delibera	Direttore Generale	
PART TIME/ IMPEGNO RIDOTTO (predisposizione atto deliberativo di concessione orario tempo parziale o impegno ridotto e riammissione al tempo pieno)	art. 1 c. 58 L. 662 del 1996 come modificato dall'art. 73 della legge 133/2008, art. 35 CCNL Integrativo 20/09/2001 comparto; art. 2, 3 CCNL 22/02/2001 rispettive aree dirigenziali	Dj parte	U.O. Politiche del personale e Concorsi	90	Delibera	Direttore Generale	
PERMESSI, CONGEDI E ASPETTATIVE A VARIO TITOLO	D.lgs. 165/2001 sm.i.; D.lgs. 151/2001 e s.m.i. CC.CC.NN.LL. vigenti;	Dj parte	U.O. Politiche del personale e Concorsi	30	Delibera	Direttore Generale	

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

STRUTTURA SEMPLICE SEGRETERIA SERVIZI E AFFARI GENERALI

NOME DEL RESPONSABILE CERUTTI CRISTINA

Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con poteri sostitutivi in caso di inerzia
Convenzioni attive o passive con privati o enti pubblici, eventuali proroghe o rinnovi	D.Lgs. 270/1993 D.Lgs. 106/2012	dirigente interessato o ente terzo interessato	U.O. Affari generali e legali	90	firma convenzione	Direttore Generale	
Convenzioni quadro per attività di tirocini con scuole o Università, eventuali proroghe o rinnovi	L. 196/1997 D.M. 142/1998 DGR Piemonte n. 74-5911/2013 DGR Liguria n. 1052/2013 DGR Valle d'Aosta n. 2190/2013	scuola o Università	U.O. Segreteria e servizi generali	90	firma convenzione	Direttore Generale	
Gestione di tirocini o attività formative con gli studenti	L. 196/1997 D.M. 142/1998 DGR Piemonte n. 74-5911/2013 DGR Liguria n. 1052/2013 DGR Valle d'Aosta n. 2190/2013	studente iscritto a scuola o Università	U.O. Segreteria e servizi generali	90	Autorizzazione alla frequenza presso l'istituto	Direttore Generale	
Presse d'atto di finanziamenti assegnati all'istituto per progetti di ricerca da parte di enti pubblici	D.Lgs. 502/1992 D.Lgs. 270/1993 D.Lgs. 106/2012	ente pubblico	U.O. Segreteria e servizi generali	60	delibera	Direttore Generale	
Presse d'atto di finanziamenti assegnati all'istituto per progetti di ricerca da parte di privati	D.Lgs. 502/1992 D.Lgs. 270/1993 D.Lgs. 106/2012	privato finanziatore	U.O. Segreteria e servizi generali	60	delibera	Direttore Generale	
Gestione di convenzioni o accordi di collaborazione per ricerca scientifica con privati o enti pubblici	disciplina prevista dagli enti finanziatori	d'ufficio o ente terzo interessato	U.O. Segreteria e servizi generali	termine previsto per la conclusione della ricerca	rendicontazione scientifica	Direttore Generale	
Accordi di collaborazione scientifica nazionale o internazionale	D.Lgs. 270/1993 D.Lgs. 106/2012	dirigente interessato o ente terzo interessato	U.O. Segreteria e servizi generali	60	firma dell'accordo	Direttore Generale	
Contratti di comodato, eventuali proroghe o rinnovi	D. Lgs. 106/2012 Regolamento interno per donazioni, comodato e visione di beni	dirigente interessato o ente terzo interessato	U.O. Affari generali e legali	90	firma del contratto	Direttore Generale	
Donazioni e beni in visione	D. Lgs. 106/2012 Regolamento interno per donazioni, comodato e visione di beni	privato	U.O. Affari generali e legali	90	lettera di accoglimento	Direttore Generale	

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA NOME DEL RESPONSABILE VICARIO MASSIMO									
Descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Iniziativa	Unità organizzativa responsabile	Termine del procedimento in giorni	Atto conclusivo	Competenza provvedimento finale	Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia		
Procedure di gara per fornitura in economia di beni, servizi, lavori ed impianti per importi superiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010 Regolamento spese in economia	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	U.O. Gare, contratti e albo fornitori	Termini di legge (mediamente 60 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure di gara per fornitura in economia di beni e servizi economici per importi inferiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010 Regolamento spese in economia	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	U.O. Programmazione e gestione beni e servizi	Termini di legge (mediamente 45 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure di gara per fornitura in economia di beni e servizi tecnici, lavori ed impianti per importi inferiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010 Regolamento spese in economia	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	Termini di legge (mediamente 45 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure di gara per fornitura di beni e servizi e lavori per importi superiori alla soglia comunitaria	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	U.O. Gare, contratti e albo fornitori	Termini di legge (mediamente 180 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure di gara per fornitura di beni, servizi e lavori per importi inferiori alla soglia comunitaria e superiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	U.O. Gare, contratti e albo fornitori	Termini di legge (mediamente 160 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando per importi superiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	U.O. Gare, contratti e albo fornitori	Termini di legge (mediamente 60 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva o dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando per forniture di beni e servizi economici per importi inferiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010 Regolamento spese in economia	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	U.O. Programmazione e gestione beni e servizi	Termini di legge (mediamente 60 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva o dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando per forniture di beni e servizi tecnici, lavori ed impianti per importi inferiori a € 40.000,00	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010 Regolamento spese in economia	D'ufficio Provvedimento di autorizzazione a contrarre	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	Termini di legge (mediamente 60 giorni dal provvedimento iniziale)	Contratto/ordine entro 40 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva o dalla data della comunicazione di aggiudicazione ex art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedimento di adesione a convenzioni CONSIP/centrali committenza forniture e servizi economici	Legge n. 296/2006 D.L. n. 95/2012 Legge n. 244/2007	D'ufficio Provvedimento di adesione	U.O. Programmazione e gestione beni e servizi	30 giorni dal provvedimento iniziale	Ordine telematico	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Procedimento di adesione a convenzioni CONSIP/centrali committenza forniture, servizi tecnici e utenze	Legge n. 296/2006 D.L. n. 95/2012 Legge n. 244/2007	D'ufficio Provvedimento di adesione	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	30 giorni dal provvedimento iniziale	Ordine telematico	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Gestione del contratto forniture e servizi economici	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	D'ufficio	U.O. Programmazione e gestione beni e servizi	Termini di legge o stabiliti dal contratto	Atti di gestione	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		
Gestione del contratto lavori, forniture e servizi tecnici	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	D'ufficio	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	Termini di legge o stabiliti dal contratto	Atti di gestione	Dirigente Struttura Complessa	Direttore Generale		

Approvazione varianti e risoluzioni contrattuali lavori	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	D'ufficio	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	Termini di legge o stabiliti dal contratto	Delibera	Direttore Generale	
Rilascio di certificazione di fatturato e regolare esecuzione forniture e servizi economici	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	Istanza di parte Lettera di richiesta	U.O. Programmazione e gestione beni e servizi	10 giorni	Certificazione	Responsabile del procedimento	Direttore Generale
Rilascio di certificazione di fatturato e regolare esecuzione lavori, forniture e servizi tecnici	D. Lgs. n. 163/2006 D.P.R. n. 207/2010	Istanza di parte Lettera di richiesta	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	10 giorni	Certificazione	Responsabile del procedimento	Direttore Generale
Redazione programma triennale opere pubbliche	D. Lgs. n. 163/2006	D'ufficio	S.S. Gestione lavori, patrimonio, impianti	entro settembre	Delibera	Direttore Generale	
* I tempi procedurali sono quelli amministrativi e possono essere influenzati dai tempi necessari per le valutazioni tecniche							

