

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA
"I. A l t a r a"
VIA BOLOGNA 148 - TORINO
TEL.: 0112686.1 - TFX.: 0112487770
PARTITA I.V.A.: 05160100011**

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RICHIESTA PREVENTIVO

Fornitura annuale di materiali di riferimento, materiali per prove di confronto e circuiti interlaboratorio - per la Sede centrale e le Sezioni provinciali dell'Istituto.

RDP n. **2019/65**

Responsabile del procedimento: Piras Maria Luisa tel. 0112686208/218.

Si precisa che in fase di analisi preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. ***Pertanto, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5 marzo 2008, non è necessario redigere il D.U.V.R.I.. In caso di rischi attualmente non previsti e non prevedibili, prima dell'esecuzione della fornitura verranno applicati i disposti dell'art. 26 del predetto decreto.***

La procedura è interamente telematica. Pertanto si prega di seguire l'iter proposto dalla piattaforma. Per problemi di carattere esclusivamente tecnico è possibile aprire un ticket dalla sezione "supporto tecnico". Si ricorda inoltre che sulla piattaforma sono presenti manuali esplicativi a supporto della corretta gestione della partecipazione alla gara.

OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha ad oggetto la fornitura annuale con consegne a calendario di materiali di riferimento, materiali per prove di confronto e circuiti interlaboratorio - per la Sede centrale e le Sezioni provinciali dell'Istituto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà obbligatoriamente trasmettere telematicamente, nella sezione *Documenti richiesti ai partecipanti*, visibile nei dettagli della presente procedura telematica:

- il file *Condizioni particolari di contratto*, con le relative dichiarazioni, sottoscritto per accettazione con firma digitale
- il file *Lista di fornitura*, compilato e sottoscritto con firma digitale

Le specifiche tecniche dei prodotti richiesti sono contenute nella colonna "Descrizione" del file Lista di fornitura.

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate, plurime e/o alternative. **E' possibile presentare offerta per uno o più prodotti.**

Per fornire a quest'Amministrazione il dettaglio dei codici identificativi dei prodotti offerti, i confezionamenti ed i relativi prezzi, il concorrente dovrà utilizzare per ogni prodotto il file *Lista di fornitura* **che dovrà essere allegato alla RDP, nella sezione Documenti richiesti ai partecipanti.**

Per le informazioni richieste sul modello deve intendersi quanto di seguito specificato.

Nella colonna **“Codice Articolo Fornitore”** il codice alfa-numerico che, per il Fornitore, individua il bene. Se il bene è presente sul Mercato Elettronico andrà indicato lo stesso codice.

Nella colonna **“Marca”** la marca commerciale del prodotto offerto. Si tratta del nome dell'azienda produttrice del Bene.

Nella colonna **“Confezionamento offerto in unità di misura”** il numero di prodotti per ciascuna confezione offerta indicando la reale configurazione di vendita dei prodotti (ad es. in caso di confezione minima di vendita di 3 scatole con 100 pezzi, indicare 300); il prodotto tra questo valore e quello indicato nella colonna **“Numero confezioni offerte”** dovrà coprire interamente, **a pena di esclusione**, la quantità richiesta nella colonna **“Quantità richieste in unità di misura”** e dovrà, **sempre a pena di esclusione**, essere espresso in numeri interi, senza decimali. Il foglio effettuerà un controllo nella colonna **“Check quantità offerta”** per verificare che la quantità di prodotto offerta sia almeno pari alla quantità richiesta. Le confezioni dei prodotti offerti non dovranno superare, **a pena di esclusione**, il confezionamento massimo se questo è indicato nella **Descrizione**.

Nella colonna **“Prezzo per Confezione”** il prezzo per confezione al secondo decimale in cifre già scontato e al netto dell'Iva. Gli ordinativi saranno emessi per confezioni intere.

Nella colonna **“Prezzo unitario”** il foglio calcolerà il prezzo unitario del prodotto (al quinto decimale) dividendo il prezzo per confezione per il confezionamento offerto in unità di misura; il prezzo unitario sarà quindi determinato facendo riferimento sempre ed esclusivamente all'unità di misura indicata.

Nella colonna **“Prezzo totale per riga”** il foglio calcolerà il prezzo totale di riga (al secondo decimale) risultante dal prodotto tra **“Prezzo per confezione”** e **“Numero confezioni offerte”**. Tale prezzo concorrerà alla somma per determinare il prezzo a corpo dell'intera fornitura.

I calcoli automatici inseriti nel foglio hanno la funzione di agevolare l'attività di inserimento dell'offerta. E' comunque onere del fornitore verificarne l'esattezza.

E' inoltre presente una colonna **“Modalità di Valutazione”** per ogni singolo prodotto. Ove indicato **“Scheda Tecnica”** la Ditta dovrà allegare scheda tecnica del prodotto offerto **a pena di esclusione**

AVENDO CURA DI PRECISARE SU OGNI SCHEDA IL NS. CODICE PRODOTTO e inserendo nei documenti richiesti, nella voce corrispondente “*schede tecniche*”, un unico file contenente tutte le schede relative ai prodotti offerti.

Si precisa, inoltre, che nel caso di presentazione di offerte plurime o alternative relative al medesimo prodotto, nessuna di esse sarà presa in considerazione, con esclusione della Ditta relativamente a quel prodotto.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione seguirà per singolo prodotto a favore del prezzo più basso *ex art.* 95 D.Lgs. n.50/2016.

Nessun compenso o rimborso spese spetterà ai concorrenti per la redazione delle offerte e per gli adempimenti previsti in corso di svolgimento della procedura.

La procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione; in tal caso, i concorrenti non potranno pretendere compensi, risarcimenti, indennizzi e rimborsi spese o altre utilità.

Nel caso in cui siano state presentate più offerte valide di pari importo l'Amministrazione procederà mediante sorteggio pubblico tra le offerte medesime in luogo, data e ora che saranno comunicate ai concorrenti interessati.

CAMPIONATURA SUCCESSIVA (PER I SOLI AGGIUDICATARI PROVVISORI)

Solo nel caso in cui nel file ***Lista di fornitura*** sia richiesta la campionatura all'aggiudicatario, la Ditta provvisoriamente aggiudicataria, deve, entro il termine di 10 giorni da specifica richiesta dell'Istituto, inviare idonea campionatura dei prodotti offerti.

La campionatura dovrà essere fornita a titolo gratuito, **a pena di esclusione**, in quantità tale da consentire le relative prove di valutazione. I campioni, inoltre, se soggetti a scadenza, dovranno avere, al momento della consegna, un periodo residuale di validità pari ad almeno i 2/3 dell'intero; il periodo di validità dovrà essere dichiarato sulla confezione.

I campioni dovranno recare in maniera chiara, anche mediante etichetta autoadesiva, il numero del prodotto e il codice del prodotto cui si riferiscono. Ogni campione dovrà essere accompagnato da una relazione tecnica in lingua italiana, con l'indicazione del codice del prodotto (come risultanti dall'allegato ***Lista di fornitura***) nonché ogni altra indicazione necessaria ed utile per la valutazione e l'impiego dei prodotti.

La relazione dovrà inoltre recare il timbro dell'Impresa partecipante alla procedura.

I campioni dovranno pervenire in collo chiuso con sigilli o nastro sigillante, controfirmati sui lembi di chiusura, al Magazzino Generale dell'Istituto – Via Paganini n. 25, 10154 Torino – nei giorni feriali (sabato escluso) dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Sul collo (o sui colli nell'eventualità uno non bastasse) dovranno essere scritti la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della procedura, nonché la dicitura ***“Contiene campionatura successiva per valutazione tecnica RDP n. 2019/65”***.

All'esterno del collo dovranno essere inoltre indicate le istruzioni per la conservazione del prodotto. La valutazione della campionatura sarà effettuata dal competente personale dell'Istituto. E' facoltà dell'Istituto chiedere attraverso la piattaforma ai concorrenti i chiarimenti e gli elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, non oltre sette giorni dalla richiesta.

I campioni saranno tratti dall'Istituto e costituiranno elemento di confronto per la verifica di regolarità della fornitura.

A pena d'esclusione, anche le Ditte che già forniscono o hanno fornito all'Istituto i prodotti oggetto della presente procedura (nessuno escluso), sono tenute alla presentazione della campionatura, se richiesta.

RTI/CONSORZI

In caso di partecipazione di RTI o consorzi, si richiama quanto disposto dagli artt. 47 e 48 del D:Lgs. n. 50/2016.

ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario, entro i 15 giorni decorrenti dalla data di avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, deve far pervenire all'Istituto i seguenti documenti:

- In caso di R.T.I. non costituito, l'Atto notorio di costituzione del raggruppamento temporaneo con il quale le imprese conferiscono, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, con relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario (art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- Ai sensi dell'art. 103 del D:Lgs. n. 50/2016. l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva).
- Non sarà chiesta cauzione definitiva per contratti di importo inferiore a € 20.000,00.
- **La cauzione definitiva, ove richiesta, dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 93, commi 2 e 3, del D:Lgs. n. 50/2016.** La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri

per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo ad avvenuta verifica positiva dell'esecuzione contrattuale.

SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

In caso di mancata stipula del contratto, fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Istituto potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

COMUNICAZIONI

Si consiglia di controllare la presenza di comunicazioni/chiarimenti all'interno della RDP prima della presentazione dell'offerta.

Le richieste di chiarimenti devono essere presentate attraverso la piattaforma.

L'Amministrazione effettuerà le comunicazioni ai concorrenti o agli aggiudicatari attraverso la piattaforma.